

Die Wiener Gesundheitsförderung ist eine gemeinnützige Gesellschaft der Stadt Wien und die Kompetenzstelle für Gesundheitsförderung in Wien. Mit unseren Aktivitäten, Angeboten und Projekten wollen wir wesentlich zu einem gesunden bzw. gesünderen Leben beitragen – für alle Menschen, die in Wien leben. **FÜR EIN GESUNDES LEBEN IN EINER GESUNDEN STADT.**
Wir suchen **ab sofort** eine*n

**Kaufmännische*n Referent*in – mit Schwerpunkt Vertragsmanagement &
Eingangsrechnungen
(40 Wochenstunden)**

Was als kaufmännische*r Referent*in junior zu tun ist?

- Mitverantwortung für ein effizientes und zielgerichtetes Vertragsmanagement:
 - Organisation und Koordination von Abstimmungsterminen zur Vertragserstellung
 - Vorbereitung von Vertragsentwürfen zur Einarbeitung aller beteiligten Abteilungen
 - Sicherstellung der termingerechten Vorlage zur Unterzeichnung durch die Geschäftsführung
- Vergabe von Bestellantrags- und Vertragsnummern
- Erfassung der Eingangsrechnungen sowie Führen des Eingangsrechnungsbuchs – inkl. Evidenzhaltung und Vorkontierung der Eingangsrechnungen
- Kaufmännische Überprüfung der Eingangsrechnungen
- Vorbereitung und Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Fallweise Unterstützung der Kolleg*innen in der Abteilung bei verschiedenen Tätigkeiten

Was Sie mitbringen sollen?

- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- HAK- oder HTL-Abschluss, Lehre als Bürokaufkraft oder vergleichbare Ausbildung
- Ausgezeichnete MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Powerpoint)
- Erfahrung im ERP-System Ramsauer & Stürmer von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Rechtschreibkenntnisse
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und hohe soziale Kompetenz
- Freude an administrativen Tätigkeiten, rasche Auffassungsgabe, logisches Denkvermögen
- Zuverlässige, selbstständige und genaue Arbeitsweise
- Hohe Zahlenaffinität, Organisationstalent, Belastbarkeit und Teamorientierung

Was wir bieten?

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgabe in einem multiprofessionellen Team
- Gleitzeit
- Bezahlte Mittagspause
- Flexible Home Office-Regelung
- Zuschuss zum Öffi-Ticket
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Mindestgehalt kaufmännische*r Referent*in junior bei 40 Wochenstunden: € 3.713,75 brutto (14 x pro Jahr); bei entsprechender Berufserfahrung werden Vordienstzeiten angerechnet.

Sie sind interessiert?

Dann schicken Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an:

Wiener Gesundheitsförderung – WiG
z. Hd. Herrn Mag. Martin Schmidinger, BA MA
Treustraße 35-43 /Stg.6 /1. Stock, 1200 Wien
E-Mail: bewerbung_kfm@wig.or.at