



## Ihre gesunde Idee für den Bezirk!

### Checkliste für eine Grätzelinitiative

Diese Checkliste soll dabei helfen, ein kleines Gesundheitsförderungsprojekt mit Unterstützung der Wiener Gesundheitsförderung umzusetzen.

„Ihre gesunde Idee für den Bezirk!“ unterstützt Aktivitäten, die dazu beitragen, das Wohnumfeld gesundheitsförderlich zu verändern und das Wohlbefinden der Bewohnerinnen und Bewohner zu steigern. Das kann die Organisation eines regelmäßigen Bewegungstreffs mit Nachbarinnen und Nachbarn im Park sein, ebenso wie ein Fußballturnier für ältere Menschen oder die Errichtung eines Gemüsebeets im Hinterhof.

Wichtig ist, dass die Aktivität einen Beitrag für eine gesündere Lebensweise im Bezirk leistet. Ihre gesunden Ideen rund um Ernährung, Bewegung, seelische Gesundheit und gesunde Lebenswelten sind willkommen! Hier finden Sie Beispiele: [www.gesunde-idee.at](http://www.gesunde-idee.at)

### Voraussetzungen:

- Die Aktivität(en) finden in einem oder mehreren der folgenden Bezirke statt: 2, 5, 6, 10, 15, 16, 20, 21, 22
- Es finden sich mindestens zwei Personen, welche die Initiative gemeinsam umsetzen wollen.
- Die einreichenden Privatpersonen haben das 14. Lebensjahr vollendet. Bei unter 14-jährigen Personen muss mindestens eine erwachsene Person die Initiative mitbeantragen.
- Die Initiative lässt sich mit einer finanziellen Unterstützung von bis zu maximal 300 Euro für Sachkosten (z. B. für notwendige Anschaffungen oder Kosten für TrainerInnen) umsetzen und wird nicht durch andere GeldgeberInnen kofinanziert.

### Information und Unterstützung bei der Einreichung durch:

Projektbüro "Ihre gesunde Idee für den Bezirk!"  
c/o queraum. kultur- und sozialforschung  
Obere Donaustraße 59/7a, 1020 Wien  
Telefon: 01 / 958 09 11 bzw. 0650 / 61 43 004  
E-Mail: [gesunde.idee@gesundebezirke.at](mailto:gesunde.idee@gesundebezirke.at)



THEMA	ZU ERLEDIGEN	CHECK ✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Antrag</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Projektidee mit dem Projektbüro vorbesprechen</li> <li>▪ Projektantrag ausfüllen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ gemeinsam mit dem Projektbüro</li> <li>○ oder über den Online-Zugang</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Den Projektantrag unterschrieben im Projektbüro abgeben oder schicken (Obere Donaustraße 59/7a, 1020 Wien)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Logo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bei allen Druckwerken (Flyer, Einladungen) oder Webankündigungen das von der WiG zur Verfügung gestellte Logo und vor Ort die Wimpelkette verwenden (siehe Zusageschreiben)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nachweis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kurzbericht verfassen (mind. 700 Zeichen) oder online eingeben:                Wie ist Ihre Initiative gelaufen? Was konnten Sie erreichen?                Wer hat bei der Umsetzung geholfen? Wer hat sich beteiligt?                Wie oft haben Aktivitäten im Zuge der Umsetzung Ihrer Initiative stattgefunden?                Anzahl der TeilnehmerInnen (weiblich, männlich, Migrationshintergrund, Alter)                Was haben die TeilnehmerInnen zu der Initiative gesagt?                Gab es Rückmeldungen?                Was würden Sie beim nächsten Mal anders machen, was möchten Sie uns sonst noch sagen?</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 3 - 4 Fotos im Online-Zugang hochladen</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fotos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fotos dürfen von der WiG verwendet und veröffentlicht werden – bitte die Zustimmung der abgebildeten Personen bzw. der Erziehungsberechtigten einholen!</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auszahlung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erfolgt nach der WiG-internen Freigabe des Endberichts auf das im Projektantrag bekanntgegebene Konto</li> </ul>	